**ЧПОУ «ОБНИНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Приложение 7**

**к ООП по специальности**

**43.02.10 Туризм**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «Обнинский

Гуманитарный Колледж»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Жарвис К.С.

27 августа 2021г.

утвержден и введен в действие

с 27.08.2021г. приказ № \_\_ от 27.08.2021г.

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

*по специальности*

*43.02.10 Туризм*

**Обнинск, 2021**

***СОДЕРЖАНИЕ***

1. **ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
2. **СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
3. **ТИПОВОЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
4. **ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)**

**1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**

* 1. **Особенности образовательной программы**

Фонды примерных оценочных средств разработаны для специальности 43.02.10 Туризм.

В рамках специальности СПО 43.02.10 Туризм предусмотрено освоение следующей квалификации: *специалист по туризму.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование основных видов деятельности** | **Наименование профессиональных модулей** | **Квалификация** |
| ВД 01 Предоставление турагентских услуг | ПМ.01 Предоставление турагентских услуг | специалист по туризму |
| ВД 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов | ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов | специалист по туризму |
| ВД 03 Предоставление туроператорских услуг | ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг | специалист по туризму |
| ВД 04 Управление функциональным подразделением организации | ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации | специалист по туризму |

**1.2. Планируемые результаты освоения компетенций**

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) у обучающихся должны быть сформированы планируемые результаты освоения профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код** | **Содержание компетенции** | **Показатели освоения компетенции** | **Критерии оценивания** |
| ОК 01 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | **Умения:** описывать значимость своей специальности 43.02.10 Туризм.  **Знания:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности 43.02.10 Туризм. | ***Отлично»*** - результаты обучения достигнуты в полной мере, степень  сформированности компетенции позволяет выпускнику успешно  осуществлять профессиональную  деятельность по полученной  специальности;  ***«Хорошо»*** - результаты обучения в целом достигнуты, степень сформированности компетенции позволяет выпускнику приступить  к профессиональной деятельности по полученной специальности;  ***«Удовлетворительно»*** -  компетенция по большей части сформирована, а результаты обучения позволяют приступить  к осуществлению  профессиональной деятельности, но требуется дополнительный  практический опыт;  ***«Неудовлетворительно»***  - компетенция не сформирована, или сформирована частично, выпускник не готов к самостоятельной трудовой деятельности по выбранной специальности  ***Отлично»*** - результаты обучения достигнуты в полной мере, степень  сформированности компетенции позволяет выпускнику успешно  осуществлять профессиональную  деятельность по полученной  специальности;  ***«Хорошо»*** - результаты обучения в целом достигнуты, степень сформированности компетенции позволяет выпускнику приступить  к профессиональной деятельности по полученной специальности;  ***«Удовлетворительно»*** -  компетенция по большей части сформирована, а результаты обучения позволяют приступить  к осуществлению  профессиональной деятельности, но требуется дополнительный  практический опыт;  ***«Неудовлетворительно»***  - компетенция не сформирована, или сформирована частично, выпускник не готов к самостоятельной трудовой деятельности по выбранной специальности |
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | **Умения:** распознавать задачу и\или проблему в  профессиональном и\или социальном контексте;  анализировать задачу и\или проблему и выделять ее основные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и\или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)  **Знания:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и \или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | **Умения:** применять психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач; принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.  **Знания:** психологические основы в профессиональной деятельности. |
| ОК 04 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального  и личностного развития | **Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.  **Знания:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. |
| ОК 05 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в  профессиональной деятельности | **Умения:** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  использовать современное программное обеспечение.  **Знания:** современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. |
| ОК 06 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | **Умения:** организовать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.  **Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические основы личности; основы проектной деятельности. |
| ОК 07 | Брать на себя ответственность за работу членов команды  (подчиненных), результат выполнения заданий | **Умения:** организовать работу исполнителей; брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) и за результат выполнения заданий.  **Знания:** порядок подготовки и принятия управленческих решений, организацию и стации их исполнения |
| ОК 08 | Самостоятельно определять задачи профессионального и  личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | **Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.  **Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 09 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | **Умения:** анализировать, оценивать и интерпретировать полученную информацию, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.  **Знания:** современных систем поиска информации, средств и устройств информатизации, программного обеспечения; порядок и применение в профессиональной деятельности. |
| ПК 1.1. | Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. | **Практический опыт:**  выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта; проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта;  взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники; оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя; оказания визовой поддержки потребителю; оформления документации строгой отчетности;  **Умения:**  определять и анализировать потребности заказчика; выбирать оптимальный туристский продукт; осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных); составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники; принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами; обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки; разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта; составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки); приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; принимать денежные средства в оплату  туристической путевки на основании бланка строгой отчетности; предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз; доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран.  **Знания:**  структуры рекреационных потребностей, методов изучения и анализа запросов потребителя; требований российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательных основ взаимодействия турагента и туроператора; различных видов информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правил и возможности их использования; методов поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках; технологии использования базы данных; статистики по туризму, профессиональной терминологии и принятых в туризме аббревиатур; особенностей и сравнительных характеристик туристских регионов и турпродуктов; основ маркетинга и приемов маркетинговых исследований в туризме; видов рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости; правил оформления деловой документации; правил изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности; перечня стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации; перечня стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правил пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации; требований консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; информационных технологий и профессиональных пакетов программ по бронированию. | ***Отлично»*** - результаты обучения достигнуты в полной мере, степень  сформированности компетенции позволяет выпускнику успешно  осуществлять профессиональную  деятельность по полученной  специальности;  ***«Хорошо»*** - результаты обучения в целом достигнуты, степень сформированности компетенции позволяет выпускнику приступить  к профессиональной деятельности по полученной специальности;  ***«Удовлетворительно»*** -  компетенция по большей части сформирована, а результаты обучения позволяют приступить  к осуществлению  профессиональной деятельности, но требуется дополнительный  практический опыт;  ***«Неудовлетворительно»***  - компетенция не сформирована, или сформирована частично, выпускник не готов к самостоятельной трудовой деятельности по выбранной специальности  ***Отлично»*** - результаты обучения достигнуты в полной мере, степень  сформированности компетенции позволяет выпускнику успешно  осуществлять профессиональную  деятельность по полученной  специальности;  ***«Хорошо»*** - результаты обучения в целом достигнуты, степень сформированности компетенции позволяет выпускнику приступить  к профессиональной деятельности по полученной специальности;  ***«Удовлетворительно»*** -  компетенция по большей части сформирована, а результаты обучения позволяют приступить  к осуществлению  профессиональной деятельности, но требуется дополнительный  практический опыт;  ***«Неудовлетворительно»***  - компетенция не сформирована, или сформирована частично, выпускник не готов к самостоятельной трудовой деятельности по выбранной специальности  ***Отлично»*** - результаты обучения достигнуты в полной мере, степень  сформированности компетенции позволяет выпускнику успешно  осуществлять профессиональную  деятельность по полученной  специальности;  ***«Хорошо»*** - результаты обучения в целом достигнуты, степень сформированности компетенции позволяет выпускнику приступить  к профессиональной деятельности по полученной специальности;  ***«Удовлетворительно»*** -  компетенция по большей части сформирована, а результаты обучения позволяют приступить  к осуществлению  профессиональной деятельности, но требуется дополнительный  практический опыт;  ***«Неудовлетворительно»***  - компетенция не сформирована, или сформирована частично, выпускник не готов к самостоятельной трудовой деятельности по выбранной специальности  ***Отлично»*** - результаты обучения достигнуты в полной мере, степень  сформированности компетенции позволяет выпускнику успешно  осуществлять профессиональную  деятельность по полученной  специальности;  ***«Хорошо»*** - результаты обучения в целом достигнуты, степень сформированности компетенции позволяет выпускнику приступить  к профессиональной деятельности по полученной специальности;  ***«Удовлетворительно»*** -  компетенция по большей части сформирована, а результаты обучения позволяют приступить  к осуществлению  профессиональной деятельности, но требуется дополнительный  практический опыт;  ***«Неудовлетворительно»***  - компетенция не сформирована, или сформирована частично, выпускник не готов к самостоятельной трудовой деятельности по выбранной специальности  ***Отлично»*** - результаты обучения достигнуты в полной мере, степень  сформированности компетенции позволяет выпускнику успешно  осуществлять профессиональную  деятельность по полученной  специальности;  ***«Хорошо»*** - результаты обучения в целом достигнуты, степень сформированности компетенции позволяет выпускнику приступить  к профессиональной деятельности по полученной специальности;  ***«Удовлетворительно»*** -  компетенция по большей части сформирована, а результаты обучения позволяют приступить  к осуществлению  профессиональной деятельности, но требуется дополнительный  практический опыт;  ***«Неудовлетворительно»***  - компетенция не сформирована, или сформирована частично, выпускник не готов к самостоятельной трудовой деятельности по выбранной специальности  ***Отлично»*** - результаты обучения достигнуты в полной мере, степень  сформированности компетенции позволяет выпускнику успешно  осуществлять профессиональную  деятельность по полученной  специальности;  ***«Хорошо»*** - результаты обучения в целом достигнуты, степень сформированности компетенции позволяет выпускнику приступить  к профессиональной деятельности по полученной специальности;  ***«Удовлетворительно»*** -  компетенция по большей части сформирована, а результаты обучения позволяют приступить  к осуществлению  профессиональной деятельности, но требуется дополнительный  практический опыт;  ***«Неудовлетворительно»***  - компетенция не сформирована, или сформирована частично, выпускник не готов к самостоятельной трудовой деятельности по выбранной специальности  ***Отлично»*** - результаты обучения достигнуты в полной мере, степень  сформированности компетенции позволяет выпускнику успешно  осуществлять профессиональную  деятельность по полученной  специальности;  ***«Хорошо»*** - результаты обучения в целом достигнуты, степень сформированности компетенции позволяет выпускнику приступить  к профессиональной деятельности по полученной специальности;  ***«Удовлетворительно»*** -  компетенция по большей части сформирована, а результаты обучения позволяют приступить  к осуществлению  профессиональной деятельности, но требуется дополнительный  практический опыт;  ***«Неудовлетворительно»***  - компетенция не сформирована, или сформирована частично, выпускник не готов к самостоятельной трудовой деятельности по выбранной специальности |
| ПК 1.2. | Информировать потребителя о туристских продуктах. |
| ПК 1.3. | Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского  продукта. |
| ПК 1.4. | Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой  потребителя. |
| ПК 1.5. | Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы). |
| ПК 1.6. | Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю. |
| ПК 1.7. | Оформлять  документы строгой отчетности |
| ПК 2.1. | Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут. | **Практический опыт:**  оценки готовности группы к турпоездке; проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; сопровождения туристов на маршруте; организации досуга туристов; контроля качества предоставляемых туристу услуг; составления отчета по итогам туристской поездки  **Умения:**  проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; проводить инструктаж туристов на русском и  иностранном языках; использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; организовывать движение группы по маршруту; эффективно принимать решения в сложных и  экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; организовывать досуг туристов; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;  контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; оформлять отчет о туристской поездке; оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;  **Знания:**  основ организации туристской деятельности; правил организации туристских поездок, экскурсий; требований к организации и специфики спортивно-туристских походов различной категории сложности; правил проведения инструктажа туристской группы; правил техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; основ анимационной деятельности; правил организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемов контроля качества предоставляемых туристу услуг;  инструкций по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правил поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правил оказания первой медицинской помощи; контактных телефонов служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; стандартов качества туристского и гостиничного обслуживания; правил составления отчетов по итогам туристской поездки. |
| ПК 2.2. | Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте. |
| ПК 2.3. | Координировать и контролировать действия туристов на маршруте. |
| ПК 2.4. | Обеспечивать безопасность туристов на маршруте. |
| ПК  2.5. | Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной. |
| ПК 2.6. | Оформлять отчетную документацию о туристской поездке. |
| ПК 3.1. | Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью  формирования востребованного туристского продукта. | **Практический опыт:**  проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам; планирования программ турпоездок, составления программ тура и турпакета; предоставления сопутствующих услуг; расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта; работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках;  **Умения:**  осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании  туристского продукта и для переговоров с турагентствами; проводить анализ деятельности других туркомпаний; работать на специализированных выставках с  целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации; обрабатывать информацию и анализировать результаты; налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран; работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;  работать с информационными и справочными материалами; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; составлять турпакеты с использованием  иностранного языка; оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам; оформлять страховые полисы; вести документооборот с использованием информационных технологий;  анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы; рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;  работать с агентскими договорами; использовать каталоги и ценовые приложения; консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта; работать с заявками на бронирование туруслуг; предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; использовать различные методы поощрения  турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение;  использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках;  **Знания:**  видов рекламного продукта; правил работы на выставках, методов анализа результатов деятельности на выставках; способов обработки статистических данных; методов работы с базами данных; методики работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; планирования программ турпоездок; основных правил и методики составления программ туров; правил оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями; способов устранения проблем, возникающих во время тура;  методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта; методики создания агентской сети и содержание агентских договоров; основных форм работы с турагентами по  продвижению и реализации турпродукта; правил бронирования туруслуг; методики организации рекламных туров; правил расчетов с турагентами и способы их поощрения; основ маркетинга и методики проведения маркетинговых исследований; техники проведения рекламной кампании; методики формирования содержания и выбора  дизайна рекламных материалов; техники эффективного делового общения, протокол и этикет; специфики норм общения с иностранными клиентами и агентами |
| ПК 3.2. | Формировать туристский продукт. |
| ПК 3.3. | Рассчитывать стоимость туристского продукта. |
| ПК 3.4. | Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского  продукта |
| ПК 4.1. | Планировать деятельность подразделения. | **Практический опыт:**  сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений; составления плана работы подразделения; проведения инструктажа работников; контроля качества работы персонала; составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; проведения презентаций; расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения);  **Умения:**  собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений; использовать различные методы принятия решений;  составлять план работы подразделения; организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы; работать в команде и осуществлять лидерские функции; осуществлять эффективное общение; проводить инструктаж работников; контролировать качество работы персонала; контролировать технические и санитарные условия в офисе; управлять конфликтами; работать и организовывать работу с офисной техникой; пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства; оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения; проводить презентации; рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности);  собирать информацию о качестве работы подразделения; оценивать и анализировать качество работы подразделения; разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения; внедрять инновационные методы работы  **Знания:**  значения планирования как функции управления; методики сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; видов планирования и приемов эффективного планирования; эффективных методов принятия решений; основ организации туристской деятельности; стандартов качества в туризме; правил организации делопроизводства и работы с офисной техникой; приемов эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципов эффективного контроля; Трудового кодекса Российской Федерации; организации отчетности в туризме; основных финансовых показателей деятельности организации и методики их расчета; методики проведения презентаций; основных показателей качества работы подразделения; методов по сбору информации о качестве работы подразделения; методов совершенствования работы подразделения; инноваций в сфере управления организациями  туристской индустрии. |
| ПК 4.2. | Организовывать и контролировать деятельность подчиненных. |
| ПК 4.3. | Оформлять отчетно-планирующую документацию |

**2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)**

**2.1. Общие положения**

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной образовательной программы по специальности 43.02.10 Туризм и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение образовательной программы.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности 43.02.10 Туризм.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

**2.2. Примерная тематика выпускных квалификационных работ по специальности:**

1. Разработка программы речных круизов на основе анализа туристских ресурсов региона (на конкретном примере).

2. Разработка туристских анимационных программ для школьников.

3. Разработка программы по повышению эффективности рекламной деятельности туристского предприятия.

4. Разработка программы обслуживания туристов на основе анализа туристско-рекреационных ресурсов (на конкретном примере).

5. Профессиональные выставки как элемент продвижения туристской организации на рынке.

6. Исследование потенциала музеев города (области) как ресурса развития культурно- познавательного туризма в регионе (на конкретном примере).

7. Анализ природного наследия города с целью разработки тематических экскурсии (на конкретном примере).

8. Разработка программы экологического туристского маршрута на основе анализа туристских ресурсов региона (на конкретном примере)

9. Совершенствование рекламной деятельности туроператора в современных условиях (на конкретном примере)

10. Разработка программ обслуживания корпоративных клиентов с использованием элементов анимации в современных условиях (на конкретном примере )

11. Проектирование туров на основе использования технологии инновационных предложений (на примере туристских маршрутов по Золотому кольцу России).

12. Формирование имиджа предприятия средствами PR- технологий и рекламы (на примере турфирмы).

13. Развитие культурно-познавательного туризма в современных условиях (на примере города, области).

14. Проектирование туристских программ на основе использования анимационных технологий (на конкретном примере).

15. Обеспечение безопасности туристов на экскурсионных маршрутах (на примере конкретного маршрута).

16. Разработка рекламных материалов с целью продвижения туристского агентства (на примере турагентства).

17. Развитие горнолыжного туризма (на конкретном примере) на основе исследования рынка региона.

18. Проектирование культурно-познавательных программ с элементами анимации (на конкретном примере)

19. Развитие экологического туризма в современных условиях (на примере области, региона).

20. Корпоративная культура организации как условие повышения конкурентоспособности (на примере турагентства).

21. Разработка программы стимулирования сбыта как условия повышения эффективности маркетинговой деятельности турфирмы (на примере конкретного турагентства).

22. Разработка турпродукта для туристов с ограниченными возможностями с использованием туристского потенциала Калужской области.

23. Разработка туристских программ для детей на основе использования событийных мероприятий.

24. Разработка программы культурно-познавательного тура в регионе (на конкретном примере).

**2.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – завершающий этап обучения, который аккумулирует знания и умения, приобретенные в процессе обучения, и позволяет студентам продемонстрировать профессиональную компетентность.

ФГОС СПО определяет следующее требования к выпускнику по итогам освоения образовательно программы: овладение основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями в соответствии с квалификационной характеристикой.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности как будущий специалист, который сможет применить полученные теоретические знания и практические умения для выполнения производственных задач на предприятиях соответствующей отрасли.

Выпускные квалификационные работы должны быть выполнены в строгом соответствии с требованиями к выполнению текстовых документов, подписаны в соответствии с требованиями, содержать приложения, раскрывающие и дополняющие тему ВКР.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную работу, содержащую результаты самостоятельной деятельности студента в период производственной (преддипломной) практики и дипломного проектирования в соответствии с утвержденной тематикой.

Требования к выпускной квалификационной работе:

* соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
* обоснование выбора темы исследования, её актуальности;
* обзор опубликованной литературы по выбранной теме;
* изложение полученных результатов, их анализ, обсуждение и выводы;
* список использованных источников и содержание;
* оформление в соответствии с действующими нормами оформления текстовой документации.

Выпускная квалификационная работа состоит из:

- титульного листа;

- содержания (оглавление), которое включает наименование всех разделов, подразделов, введение, заключение, список использованных источников и литературы, наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР;

- перечня условных обозначений, который необходим, если в отчете используются не общепринятые в данной отрасли науки или техники термины, обозначения, сокращения и т.п.;

- введения, где четко и убедительно сформулирована актуальность, новизна и практическая значимость темы, цели и задачи, рассматривается методика и техника исследования;

- основной части, состоящая из обзора литературы и пронумерованных разделов, подразделов пунктов и т.д., где подробно показаны новаторство и практическая значимость исследования, теоретическая разработанность темы исследования, изучаются различные мнения экспертов;

- заключения, которое содержит краткие выводы по результатам исследования, отражающие новизну и практическую значимость работы, предложения по использованию ее результатов, суммируются теоретические и практические выводы, а также те предложения, к которым автор пришел в результате проведенного исследования, излагаются и обобщаются результаты;

- списка использованных источников, который содержит сведения об источниках, в том числе электронных, использованных при написании ВКР;

- приложений, которые включают материалы, не вошедшие в основную часть;

- мультимедийной презентации.

Объем и содержание выпускной квалификационной работы зависят от тематики и составляет 50-60 листов печатного текста, без учета приложений. ВКР должна быть оформлена в соответствии с действующими нормами оформления текстовой документации, содержать разделы, отражающие содержание и результаты работ по выполнению задания, отзыв научного руководителя и рецензию, оформленную представителем организации, осуществляющей деятельность в сфере туризма, не являющимся преподавателем Колледжа.

Выпускная квалификационная работа оформляется в папку, жестко брошюруются, имеет твердый переплет.

**2.4. Порядок оценки результатов дипломного проектирования**

Критерии оценки результатов дипломного проектирования:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность;

- логическая последовательность изложения материала;

- необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;

- конкретность представления практических результатов работы;

- соответствие оформления выпускной квалификационной работы методическим рекомендациям по оформлению квалификационной работы (дипломного проекта).

**2.5. Порядок оценки защиты выпускной квалификационной работы**

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Критерии оценки защиты квалификационной работы (дипломного проекта):

- четкость и грамотность доклада;

- четкость, внятность, глубина ответов на вопросы ГЭК;

- использование технических средств для сопровождения доклада.

При определении окончательной оценки за защиту дипломного проекта учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломного проекта;

- ответы на вопросы;

- оценка руководителя;

- оценка рецензента.

Оценка «отлично» ставится за доклад, в котором в полном объеме освещены все разделы проекта, самостоятельно и уверенно сформулировано и доведено до сведения ГЭК содержание проекта, доклад построен последовательно и технически грамотно, четко и правильно даны ответы на все заданные вопросы ГЭК.

Оценка «хорошо» ставится за доклад, в котором не в полном объеме раскрыты разделы проекта, доклад самостоятелен и построен достаточно уверенно и грамотно, однако, допущены неточности при формулировке определений и неуверенность в ответах по заданным вопросам ГЭК.

Оценка «удовлетворительно» ставится за доклад, в котором не в полном объеме освещены все разделы проекта, последовательность нарушена, формулировки и определения доводятся недостаточно четко, допускаются ошибки и неточности в использовании технической терминологии, на заданные вопросы ГЭК не даны ответы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится за доклад, в котором не раскрыты разделы проекта, не даны формулировки определений и понятий, допущены грубые ошибки при использовании технической терминологии, не сформулированы ответы на вопросы ГЭК.